

Chargé(e) de communication en alternance AAM - Association des Assureurs Mutualistes

Fonction : Chargé (e) de communication en alternance

Date de l'offre : 28 mai 2018

Rattaché à : la Secrétaire générale et à son Adjointe

Date d'entrée dans le poste : début du mois de septembre

Poste basé à Paris

Il s'agit d'une mission qui a été créée en septembre 2017

Mission

Dans le cadre de la déclinaison des orientations de communication de l'AAM, les missions visent à assister la Secrétaire générale et son Adjointe dans la définition et la mise en place d'actions afin de valoriser les activités de l'association auprès de ses adhérents et d'en assurer le rayonnement externe.

Il s'agit d'une mission de communication institutionnelle.

Responsabilités clés

Piloter des actions de communication événementielle

- Assurer le suivi des actions de communication événementielle en lien avec les prestataires en communication (demi-journée réunissant 100-150 personnes et cocktail de l'événement annuel de l'AAM sur une base de 200 invités), et des différents événements tels des Afterworks... ;
- Organiser des actions événementielles (recherche de thématique, recherche d'intervenants et de suivi, lieu, traiteur...).

Développer le site internet de l'AAM et animer les comptes sociaux de l'AAM

- Continuer l'évolution et le développement du site internet de l'AAM par la proposition de rubriques et contenus rédactionnels ou visuels ;
- Alimenter l'extranet destiné aux adhérents ;
- Réflexion autour du développement d'une stratégie de communication sur les réseaux sociaux (Linkedin, Viadeo, chaîne YouTube...);
- Concevoir et animer des actions de communication et d'accompagnement sur les médias sociaux externes ;
- Proposer des items, rédiger des contenus et recueillir des informations/actualités auprès des adhérents, les intégrer au site internet ;
- Concevoir et animer la communauté des adhérents au sein de l'AAM ;
- Apporter son expertise métier et assurer une veille innovante dans son domaine d'activité.



Déployer un plan de communication externe de l'AAM et de partenariat, en assurer leur déclinaison

- Organiser le rapport d'activité annuel de l'AAM ;
- Composer les supports de communication plaquette de présentation, supports visuels ;
- Formaliser des préconisations et proposer une politique de partenariats ;
- Le cas échéant, développer des partenariats en lien avec des écoles, des universités, des think tanks, ou d'autres organismes dans le secteur de la finance ou tout autre type d'organisme au regard d'une thématique donnée.

Environnement

Périmètre

L'AAM veut être un lieu de partage et de discussion pour ses adhérents qui sont des sociétés d'assurance mutualistes. Il est apparu incontournable de renforcer les outils d'information à leur destination, à la fois des outils purement AAM mais également d'outils de coordination, de synthèse de la production de la FFA (Fédération française de l'assurance). Il s'agit également d'une volonté de continuer de développer des moments de partage « fédératifs » entre les sociétés adhérentes de l'AAM et désormais, d'amorcer plus de visibilité externe.

Environnement et enjeux (du poste)

- Valoriser les actions de l'association auprès de ses adhérents ;
- Assurer à l'AAM la visibilité externe de sa spécificité en tant qu'organisme de représentation des assureurs mutualistes ;
- Assurer le rayonnement de l'entité auprès de ses différents partenaires.

Relations clés internes

- **Positionnement dans l'organisation :** Ce poste est rattaché à la Secrétaire générale et son Adjointe, en lien avec l'Assistante de direction ;
- Les adhérents de l'AAM.

Relations clés externes

- Des prestataires (agences de communication, free-lance...);
- Partenaires extérieurs en fonction des partenariats à développer.





Profil d'expertise et/ou de management

Profil requis

- Niveau Master 2 ou 1 selon le profil et les expériences ;
- Stages ou précédente expérience dans la gestion de projet de communication seront appréciés ;
- Connaissance des outils web et des réseaux sociaux et communautaires. Toutefois, il ne s'agit pas d'un stage autour du digital même si sa connaissance est un plus.

Compétences

- Concevoir/ piloter des dispositifs de communication et d'accompagnement ;
- Organiser, coordonner et gérer des événements professionnels (internes, externes) et des actions d'accompagnement ;
- Animer un dispositif de communication et un réseau d'intervenants ;
- Produire des contenus et supports de communication (toutefois, il ne s'agit pas d'un stage autour de prestations graphiques même si la connaissance des outils graphiques sera appréciée) ;
- Adopter une posture de conseil et d'accompagnement ;
- Participer à l'animation d'une réunion, un atelier ;
- Planifier et conduire un enchaînement d'activités ;
- Autonomie et créativité.

Pour en savoir plus, consultez notre site web aam-asso.fr

Si cette mission vous intéresse, prenez contact avec **Cornélia Federkeil**,
Secrétaire générale en écrivant à l'adresse c.federkeil@aam-asso.fr

